



Lisätietoja: www.kela.fi/asumisen-tuet



Voit kysyä lisää puhelinpalvelustamme
(www.kela.fi/soita-kelaan).



Täytä lomake huolellisesti ja varmista, että kaikki tarvittavat liitteet ovat mukana.

Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.

Postita lomake ja liitteet osoitteeseen
Kela, PL 10, 00056 KELA.

i Jos asumistuki on myönnetty määräaikaisena ja vuokrasuhde jatkuu määräajan jälkeen, hae tuen jatkoa tällä lomakkeella. Tee **Jatkohakemus** vasta sitten, kun vuokrasuhdetta on jatkettu. Hae tuen jatkoa viimeistään 2 kuukauden sisällä asumistuen päättymisestä.

Jos ruokakunnan henkilömäärässä, tuloissa, asumismenoissa tai muissa olosuhteissa on tapahtunut muutoksia edellisen päätöksen jälkeen, täytä tällöin **Yleisen asumistuen hakemus** OmaKelassa (www.kela.fi/omakela) tai täytä lomake AT 1 ja toimita se liitteineen Kelaan. Älä käytä näissä tilanteissa yleisen asumistuen jatkohakemusta AT 13.

1. Hakijan tiedot

Henkilötunnus Sukunimi ja etunimi

Puhelinnumero Sähköpostiosoite

2. Hakemus

Haen jatkoa asumistuen maksamiseen vuokrasuhteeni jatkumisen perusteella.

Liitä tämän jatkohakemuksen mukaan kopio uudesta vuokrasopimuksesta.

Onko ruokakunnan henkilömäärässä, tuloissa, asumismenoissa tai muissa olosuhteissa tapahtunut muutoksia edellisen päätöksen jälkeen?

Ei.

3. Maksutiedot

Haluan, että asumistuki maksetaan jatkossa

minulle. Tilinumero: _____

vuokranantajalle.

Kenelle mahdollinen takautuva asumistuki maksetaan?

Minulle. Tilinumero: _____

Vuokranantajalle.

4. Liitteet

i Kela saa vuokra-asuntoa koskevat tiedot joiltakin vuokranantajilta suoraan sähköisesti. Tällöin sinun ei tarvitse lähettää vuokrasopimusta Kelaan. Voit tarkistaa kyseiset vuokranantajat osoitteesta www.kela.fi/vuokrasopimukset.

Kopio uudesta vuokrasopimuksesta.

Olen jo aiemmin toimittanut vuokrasopimuksen Kelaan.

5. Allekirjoitus

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.

Paikka ja aika

Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys